

Vores behandling af personoplysninger ifm. din ansættelse hos os

1. Dataansvar og kontaktoplysninger

Airmaster A/S er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi modtager og registrerer om dig, når du er ansat hos os. Efter databeskyttelsesforordningens artikel 13 skal vi give dig en række oplysninger, som følger, når vi behandler personoplysninger om dig.

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte os:

Airmaster A/S

CVR-nr.: 29527393

Tlf.nr.: + 45 9862 4822

E-mail: info@airmaster.dk

2. Behandling af dine oplysninger

Formål

Vores behandlinger af nedenstående personoplysninger om dig i forbindelse med din ansættelse har følgende formål:

- Vedligeholdelse af ansættelsesforholdet

Kategorier af personoplysninger og behandlingsgrundlag

Almindelige personoplysninger

Til formålet behandler vi følgende almindelige personoplysninger:

- Navn
- E-mail
- Telefonnummer
- Stillingsbetegnelse
- Adresse
- Løn
- Kontonummer
- Ansættelsesdato
- Medarbejdersnummer
- Arbejdstid
- Fravær
- Evt. fraværsårsag og orlovsperiode
- Jubilæumsdato
- Alder
- Civilstatus
- Pårørende
- Familiære forhold
- Foto og video
- Registreringsnummer – evt. parkeringstidspunkt
- Legitimation
- Log over indgang i bygningen
- Event log ifm. login og brug af PC
- Ansøgning og CV

Disse personoplysninger behandles med hjemmel i databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra a (samtykke), litra b (opfyldelse af kontrakt), litra c (retlig forpligtelse) og litra f (legitim interesse).

Særlige kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

- CPR nr.
- Helbredsoplysninger

CPR. Nr. behandles med hjemmel i databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse).

Hvis du informerer os om dine helbredsoplysninger, fordi det er relevant for dit ansættelsesforhold, behandles disse oplysninger med hjemmel i databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra h (vurdering af arbejdstagerens erhvervsevne) og artikel 6, stk. 1, litra f (legitim interesse).

Hvis vi behandler dine oplysninger på baggrund af et samtykke som du har afgivet, har du på ethvert tidspunkt ret til at trække dit samtykke tilbage. Dette kan gøres ved at bruge kontaktoplysningerne ovenfor.

3. Kategorier af modtagere

Vi videregiver eller overlader personoplysninger til følgende kategorier af modtagere:

- Kunder
- Samarbejdspartnere og leverandører
- Kommune og andre offentlige myndigheder
- Evt. uddannelsesinstitutioner
- Vores databehandlere på grundlag af databehandleraftaler.

Der kan i forbindelse med videregivelse af personoplysninger til vores databehandlere ske overførsel af disse oplysninger til ikke-sikre tredjelande, som eksempelvis USA. I så fald sker denne overførsel med fornødne garantier på baggrund af standardbestemmelser om databeskyttelse (EU-Kommissionens Standardkontrakter). *Se til eksempel Microsofts "Online Services Data Protection Addendum"* (<https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products#OST>).

4. Opbevaring af personoplysninger

Airmaster har retningslinjer for, hvor længe vi opbevarer forskellige typer af personoplysninger. Retningslinjerne er fastsat på baggrund af lovgivningen, kategorierne af oplysninger samt formålet med behandlingen. Det betyder, at vi ikke gemmer dine personoplysninger i længere tid, end disse oplysninger tjener det formål, hvormed de behandles. De fleste af de oplysninger, vi har om dig, slettes ifm. din fratrædelse. Dog vil nogle oplysninger blive gemt i op til 5 år efter fratrædelse.

5. Dine rettigheder som registreret

I forbindelse med vores behandling af personoplysninger om dig har du i henhold til databeskyttelsesforordningen – med de begrænsninger der følger heraf – følgende rettigheder, som du kan gøre gældende over for os:

- *Ret til indsigt* – iht. art. 15 har du ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.
- *Ret til berigtigelse* – iht. art. 16 har du ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.
- *Ret til sletning* – iht. art. 17 har du i særlige tilfælde ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.
- *Ret til begrænsning af behandling* – iht. art. 18 har du i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.
- *Ret til at overføre oplysninger* – iht. art. 20 har du i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.
- *Ret til indsigelse* – iht. art. 21 har du i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at henvende dig til os på ovenstående telefonnummer eller e-mailadresse. Når vi har modtaget din henvendelse, undersøger vi, om det er muligt at imødekomme dit ønske. Vi giver dig svar så hurtigt som muligt inden for 1 måned, dog senest 3 måneder efter, at vi har modtaget din henvendelse.

6. Dine klagemuligheder

Du har mulighed for at klage over vores behandling af dine personoplysninger til Datatilsynet. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på <https://www.datatilsynet.dk/generelt-om-databeskyttelse/klage-til-datatilsynet>.